

УТВЕРЖДАЮ



СОГЛАСОВАНО  
Первичная профсоюзная  
Организация  
ГБОУ Школы № 439  
«Интеллект»



СОГЛАСОВАНО  
Управляющий совет  
ГБОУ Школа №439  
«Интеллект»

Председатель  
Ж.В. Чухненко  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии управляющего совета  
по осуществлению контроля за организацией питания  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы  
«Школа № 439 «Интеллект»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение (Далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7/ФЗ «О некоммерческих организациях», Приказом Департамента образования города Москвы от 25.01.2013 № 13 «Об утверждении примерного положения об управляющем совете образовательного учреждения, подведомственного Департаменту образования города Москвы», Базовыми принципами (Стандартами) деятельности управляющих советов образовательных организаций, подведомственных департаменту образования города Москвы, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Уставом ГБОУ Школа № 439 «Интеллект».
- 1.2. Настоящее Положение действует с 12 сентября 2017 г.
- 1.3. Настоящее положение определяет цели и задачи деятельности, порядок образования и состав комиссии управляющего совета по осуществлению контроля за организацией питания (далее по тексту – комиссия) ГБОУ Школа № 439 «Интеллект», функции комиссии, права и обязанности комиссии, а также виды осуществления контрольной деятельности и порядок проведения заседаний комиссии.
- 1.4. Под контролем за организацией питания понимается проведение специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками образовательной организации, а также работниками организации, с которой заключен государственный контракт по организации питания в школе, правил и норм по организации питания в образовательной организации.

- 1.5. Комиссия по осуществлению контроля за организацией питания – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемы, вопросы, касающиеся организации питания обучающихся, повысить уровень организации питания в образовательной организации.
- 1.6. Комиссия является постоянно действующей комиссией управляющего совета образовательной организации.

## **2. Цели и задачи деятельности комиссии**

2.1. Основными целями деятельности комиссии являются:

- способствование совершенствованию организации питания обучающихся;
- улучшение качества питания в образовательной организации.

2.2. Деятельность комиссии направлена на решение следующих задач:

- контроль исполнения законов и подзаконных актов Российской Федерации, нормативных актов города Москвы, регламентирующих организацию питания в образовательной организации, а также условий государственного контракта по организации питания в образовательном учреждении со сторонней организацией (в случае его наличия);
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, а также государственного контракта на организацию питания, заключенного со сторонней организацией, регламентирующих организацию питания в образовательной организации;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений организации питания в образовательной организации;
- анализ и экспертная оценка деятельности как работников образовательной организации, так и работников сторонних организаций (в случае наличия государственного контракта по организации питания), участвующих в организации питания обучающихся;
- разработка предложений по устранению негативных тенденций в организации питания в школе;
- совершенствование качества организации питания в образовательной организации с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат.

## **3. Функции комиссии**

- 3.1. Осуществление контроля организации и качества питания обучающихся образовательной организации;
- 3.2. Проведение проверок качества питания обучающихся как в соответствии с графиком проверок, так и внеплановых, и по результатам проверки составление акта с включением в него всей необходимой информации, а также с указанием всех выявленных недочетов за подписью членов комиссии.
- 3.3. Проверка соблюдения санитарных норм и правил, сроков хранения, условий хранения и реализации продуктов.
- 3.4. Осуществление контроля за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции.

- 3.5. Осуществление контроля за организацией приема пищи обучающимися, за раздачей готовой пищи из пищеблока;
- 3.6. Осуществление контроля за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню и за режимом питания.
- 3.7. Изучение мнения обучающихся и родителей/законных представителей обучающихся по организации и качеству питания, участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.
- 3.8. Участие в проведении обследований по письменным обращениям родителей/законных представителей обучающихся о качестве питания и выработка необходимых рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
- 3.9. Информирование руководителя образовательной организации, управляющего совета образовательной организации, родителей/законных представителей обучающихся о результатах проведенных проверок.
- 3.10. Отчет о результатах работы комиссии перед управляющим советом образовательной организации.

#### **4. Права и обязанности комиссии**

##### **4.1. Права комиссии:**

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам качества организации питания в образовательной организации;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации;
- ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении и наказании работников образовательной организации, связанных с организацией питания;
- знакомиться с документацией, регламентирующей порядок организации питания в образовательном учреждении (в т.ч. с государственным контрактом)
- знакомиться с жалобами родителей/законных представителей обучающихся, содержащими оценку работы по организации и качеству питания в школе;

##### **4.2. Обязанности комиссии:**

- осуществление контроля за организацией питания в образовательной организации путем проведения плановых и внеплановых проверок;
- контроль выполнения принятых на заседаниях комиссии предложений, поручений;
- выявление и пресечение выявленных нарушений в организации питания в образовательной организации.

#### **5. Состав комиссии**

5.1. Численный состав комиссии составляет не менее трех человек.

5.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии;

5.3. Председатель комиссии назначается управляющим советом образовательной организации;

